

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Комплексная детско-юношеская спортивная школа» г. Вуктыль

Утвержден
приказом директора
№ 93/01-06 от 22.09.2009г.



ИНСТРУКЦИЯ № 1 **по охране труда для заместителя директора**

I. Общие требования безопасности:

1. К работе допускаются лица, достигшие 18 лет, имеющее высшее профессиональное образование, стаж работы не менее 3 лет на педагогических или руководящих должностях и прошедшие медицинский осмотр.
2. Заместитель директора должен :
 - знать свои должностные обязанности и инструкции по охране труда;
 - пройти вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте;
 - руководствоваться в работе Уставом, правилами внутреннего распорядка;
 - режим труда и отдыха определяется графиком его работы;
 - обеспечивать режим соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе.
3. Травмоопасность рабочего места :
 - при включении электроосвещения
 - при включении и пользовании аппаратурой ТСО (технических средств обучения)
 - электромагнитное излучение при работе на ПЭВМ (персональная электронно-вычислительная машина)
4. О случаях травматизма сообщать директору школы;
5. Не заниматься самостоятельным ремонтом электроприборов и средств ТСО;
6. Нести административную, материальную и уголовную ответственность за нарушение требований инструкций по охране труда.

II. Требования безопасности перед началом работы

- проверить исправность электроосвещения в кабинете;
- проветрить помещение кабинета;
- проверить безопасность рабочего места;
- проверить исправность электрической розетки и других электроустановочных изделий;
- проверить исправность ПЭВМ.

III. Требования безопасности во время работы

- соблюдать правила личной гигиены и безопасности труда;
- пользоваться при работе исправной аппаратурой ТСО;
- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- не загромождать рабочее место бумагами, книгами и т.д.;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- выполнять правила ТБ при работе компьютерной аппаратурой.

IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях

- в случае возникновения аварийных ситуаций принять меры к эвакуации обучающихся;
- сообщить о происшедшем директору школы, при пожаре известить службу 01;
- оказать первую помощь пострадавшим в случае травматизма;

- в случае возгорания ПЭВМ отключить аппаратуру из электросети;
- не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни;
- при внезапном заболевании обучающегося вызвать медработника, сообщить родителям.

V. Требования безопасности по окончании работы

- проветрить кабинет, закрыть форточку;
- привести в порядок рабочее место;
- проконтролировать влажную уборку кабинета;
- выключить электроприборы, ПЭВМ и аппаратуру ТСО;
- выключить электроосвещение, закрыть кабинет на ключ;
- о всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить директору школы.